



Llei de protecció de dades

A continuació us facilitem el text que heu d'adjuntar a qualsevol document que hagi de ser firmat per a aquelles persones que cedeixen la seva informació personal per al seu ús per part de l'entitat.

Algunes consideracions

La normativa de Protecció de Dades (el [Reglament General de Protecció de Dades](#)) obliga a totes les associacions que treballem amb dades personals a tenir-ne una especial cura, així com a notificar-ho adequadament a cada una de les persones titulars d'aquestes dades personals.

Quan demanem a una persona que complementi una fitxa d'inscripció a una activitat, un full de registre de nou soci/a o les seves dades de contacte per fer-li arribar un butlletí electrònic, hem de ser conscients que el tractament d'aquestes dades ha de seguir la normativa establerta, el nou Reglament General de Protecció de Dades.

A continuació us presentem un model de text que podeu utilitzar per afegir tant a les fitxes que utilitzeu per a la recollida de dades personals (per a fer inscripcions, etc.) com també als correus electrònics que envieu utilitzant dades de contacte personals.

Però alerta, tal i com veureu a la [Fitxa Temàtica núm. 27 - Llei de protecció de dades personals](#), cada text cal adaptar-lo a la finalitat per la qual es demanin les dades així com amb les dades de i característiques de cada entitat.

I podeu demanar una [Càpsula a mida sobre Protecció de dades per a entitats](#).

Caldrà incloure la clàusula de sol·licitud de dades i la informació sobre la política de privacitat. Seguidament es detallen.



Model de text per a acompanyar la recollida de dades personals

Clàusula de sol·licitud de dades personals

Es demanarà consentiment amb una clàusula adherida al final del document o aplicatiu mitjançant el qual es sol·liciten les dades, com el que es presenta seguidament:

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL: En compliment del nou Reglament General de Protecció de dades, t'informem del següent:

El responsable de les dades facilitades lliurement és l'Associació Juvenil Suport (NIF xxxxxxxxxxxxxxxx), amb seu a xxxxxxxxxxxxxxxx, Barcelona, telèfon 666666666 i correu electrònic info@associacio.org.

En nom de l'organització tractem la informació que ens facilites per tal d'oferir el servei sol·licitat.

La finalitat d'aquest fitxer és facilitar la gestió dels serveis i activitats que s'ofereixen des de l'entitat amb l'objectiu de respondre a les necessitats de les persones sòcies.

Les dades proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació o durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals. Les dades no se cediran a tercers excepte en els casos en què hi hagi una obligació legal.

Tens dret a obtenir confirmació sobre si l'Associació Juvenil Suport estem tractant les teves dades personals per tant tens dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes o sol·licitar la seva supressió quan les dades ja no siguin necessaris. Així mateix sol·licitem la teva autorització per oferir serveis relacionats amb els sol·licitats.

I seguidament adjuntar la informació sobre la política de privacitat de l'entitat:

Política de privacitat de l'Associació Juvenil Suport:

Per fer compatible la major exigència d'informació que introdueix el RGPD i la concisió i comprensió en la forma de presentar-la, des de les autoritats de Protecció de Dades es recomana **adoptar un model d'informació per capes o nivells, que s'ha d'incloure al canal mitjançant el qual es recullen les dades, tant si és en format paper o online:**



Ajuntament de
Barcelona

bcn.cat/
crajbcn
facebook.com/crajbcn
twitter.com/crajbcn



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona



- **Nivell bàsic:** en el moment de recollir les dades personals consta el resum de la política de privacitat amb un enllaç al nivell 2.
- **Nivell addicional:** hi consta la informació addicional que completa la política de privacitat de l'entitat.

Com veureu, el RGPD proposa redactar la informació en el format d'un quadre de fàcil lectura. En una columna hi constarà la informació bàsica (nivell bàsic) i en l'altra la informació addicional (nivell addicional).

Així doncs, la informació bàsica de la política de privacitat de l'entitat (nivell bàsic), tant en format paper com en format electrònic, que s'adjuntarà juntament amb la clàusula de sol·licitud de dades, tindria la següent forma:

Informació bàsica sobre Protecció de Dades	
Persona responsable	<i>Associació juvenil Suport</i>
Finalitat	<i>Incorporació en un fitxer per a gestionar els serveis de suport a l'associacionisme oferts.</i>
Legitimació	<i>Consentiment de l'interessat o per existència d'un contracte mercantil.</i>
Persones destinatàries	<i>No es cediran dades a tercers</i>
Drets	<i>Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'expliquen a la informació addicional. Podeu consultar més informació sobre la política de privacitat: http://www.xxxxxxxxprotecciodedades (adreça dirigida a la informació addicional de la política de protecció de dades).</i>
Procedència	<i>De la persona interessada</i>

I la informació addicional (nivell addicional) que cal incloure a la pàgina web és la següent:

EPÍGRAF	Informació bàsica (1a capa/nivell bàsic)	Informació addicional (2a capa/nivell addicional)
Persona responsable (Del tractament)	Identitat de la persona responsable del tractament Exemple: <i>Associació juvenil Suport</i>	Dades de contacte de la persona responsable Exemple: <i>Associació juvenil Suport</i> CIF: GXXXXXXX Adreça: Carrer Universitat núm. 5 08950 Barcelona Telèfon: 666 66 66 66 Correu elect: info@associacio.org Identitat i dades de contacte de la persona responsable Exemple: <i>Marcel Pérez Sellarès</i> Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades (en el cas que s'exigeixi de la seva existència)
Finalitat (Del tractament)	Descripció senzilla de les finalitats del tractament Exemple: <i>Incorporació en un fitxer per a gestionar els serveis de suport a l'associacionisme oferts.</i>	Descripció ampliada de les fins del tractament Exemple: <i>Incorporació en un fitxer per a gestionar les formacions ofertes, prestacions de servei i assessoraments.</i> Terminis o criteris de conservació de les dades Exemple: <i>Les dades personals proporcionades es conservaran (mentre es mantingui la relació o no se sol·liciti la seva supressió per la persona interessada durant un termini de X anys a partir de l'última confirmació d'interès) .</i>
Legitimació (Del tractament)	Base jurídica del tractament Exemple: <i>Consentiment de l'interessat/da o per existència d'un contracte mercantil o laboral.</i>	Detall de la base jurídica del tractament, en els casos d'obligació legal, interès públic o interès legítim. Exemple: <i>La base legal per al tractament de les seves dades és pel consentiment de l'interessat o per existència d'un contracte mercantil.</i> <i>S'informarà a l'interessat que la finalitat principal no està supeditada al consentiment de les dades que no siguin necessàries per a aquesta finalitat principal, ja que en cas contrari el consentiment no tindria la consideració d'atorgat lliurement.</i>
Persones	Previsió o no de cessions	Destinatari i previsió de cessions:

destinatàries (De cessions o transferències)	Exemple: <i>No es cediran dades a tercers</i>	Exemple: <i>No es cediran dades a tercers</i> Previsió de transferències, o no, a tercers països Exemple: <i>No es realitzarà transferència de dades a tercers països.</i>
Drets (De les persones interessades)	Referència a l'exercici de drets. Exemple: <i>Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'expliquen a la informació addicional.</i>	Com exercir els drets Exemple: <i>Té dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament, així com dret a retirar el consentiment prestat, i dret a reclamar davant l'Autoritat de control.</i>
Procedència (De les dades)	Font de les dades Exemple: <i>De la persona interessada</i>	Informació detallada de l'origen de les dades, fins i tot si procedeixen de fonts d'accés públic Exemple: <i>De la persona interessada a través de:</i> - <i>formulari web (google drive)</i> - <i>formulari (gmail)</i> Categories de dades Les categories de dades que es tracten són: <u><i>Dades no sensibles</i></u> <i>Dades d'identificació</i> <i>Direccions postals o electròniques</i> <u><i>Dades sensibles</i></u> <i>Dades mèdiques d'al·lèrgies</i> <i>Certificats de delictes sexuals</i>

Coneixeu més sobre la Llei de protecció de dades a la [Fitxa temàtica núm. 27 - Protecció de dades.](#)

Per a més informació visita'ns www.bcn.cat/craj o truca'ns al 93 265 52 17



Ajuntament de
Barcelona

[bcn.cat/
crajbcn](http://bcn.cat/crajbcn)
facebook.com/crajbcn
twitter.com/crajbcn



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona

